TRANSPACK
MOVING SERVICES

NEDERLANDS

Algemene voorwaarden

2026

Transpack Shipping Services B.V.

INHOUD

01	Definities	2	11	Facturering en betaling	8
02	Toepasselijkheid en rangorde	2	12	Opschorting, zekerheid en retentierecht	8
03	Offertes en totstandkoming van de Overeenkomst	3	13	Aflevering en inventariscontrole	9
04	Verplichtingen van de Opdrachtgever	3	14	Goederenverzekering, aansprakelijkheid en schademeldingen	10
05	Goederen en voorbereiding	4	15	Opslag	12
06	Uitvoering en onderaannemers	4	16	Wijziging, uitstel en annulering	12
07	Groupage en operationele planning	5	17	Overmacht	12
08	Planning en vertraging	5	18	Naleving van wetgeving en vrijwaring	13
09	Douane en wettelijke vereisten	6	19	Communicatie, privacy en intellectuele eigendom	13
10	Bijkomende Kosten en prijsaanpassingen	6	20	Toepasselijk recht en slotbepalingen	14

TRANSPACK SHIPPING SERVICES B.V.

Reflectiestraat 2 | 2631 RV Nootdorp | Nederland

+31 (0)10 4 285 285 | info@transpack.nl

KvK 27199020

01 Definities

1.1 **Transpack:** Transpack Shipping Services B.V.

1.2 **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Overeenkomst met Transpack aangaat.

1.3 **Ontvanger:** de persoon die door de Opdrachtgever is gemachtigd om de Goederen in ontvangst te nemen, waaronder de door de Opdrachtgever aangewezen vertegenwoordiger.

1.4 **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Transpack en de Opdrachtgever, bestaande uit de aanvaarde offerte, de boekingsbevestiging, eventuele uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen wijzigingen en deze algemene voorwaarden.

1.5 **Diensten:** de uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen werkzaamheden, waaronder, voor zover van toepassing, inpakken, demonteren, verhuizen, vervoeren, consolideren, opslaan, afleveren, uitpakken, eenvoudige hermontage en ondersteuning bij douaneformaliteiten.

1.6 **Goederen:** alle zaken die in verband met de Diensten aan Transpack worden toevertrouwd.

1.7 **Groupage:** vervoer waarbij de Goederen met andere zendingen worden samengevoegd en waarbij transportcapaciteit, containers, voertuigen, routes of overslagvoorzieningen worden gedeeld.

1.8 **Bijkomende Kosten:** bedragen die overeenkomstig artikel 10 naast de geoffreerde prijs verschuldigd zijn.

1.9 **Schriftelijk:** schriftelijk, waaronder per e-mail of via een door Transpack gebruikt elektronisch systeem.

02 Toepasselijkheid en rangorde

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, Overeenkomsten en Diensten van Transpack. Zij worden vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever ter beschikking gesteld.

2.2 Inkoopvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever zijn uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij Transpack deze schriftelijk heeft aanvaard.

2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien Transpack daarmee uitdrukkelijk schriftelijk heeft ingestemd. Bij tegenstrijdigheid gaat de specifiek schriftelijk overeengekomen bepaling voor.

2.4 Toepasselijke dwingendrechtelijke wetgeving en internationale verdragen hebben voorrang. Deze algemene voorwaarden sluiten geen rechten, verplichtingen of aansprakelijkheid uit en beperken deze niet voor zover uitsluiting of beperking wettelijk niet is toegestaan.

2.5 Op de Overeenkomst is de versie van toepassing die bij het sluiten daarvan is verstrekt. Latere wijzigingen gelden niet automatisch voor bestaande Overeenkomsten.

03 Offertes en totstandkoming van de Overeenkomst

3.1 Tenzij anders vermeld, zijn offertes 30 kalenderdagen geldig. Boekingen zijn afhankelijk van beschikbare capaciteit en schriftelijke bevestiging door Transpack.

3.2 Offertes zijn gebaseerd op de op dat moment beschikbare informatie, waaronder het opgegeven volume, gewicht, de inventaris, de ophaal- en afleveradressen, de bereikbaarheid, de gewenste werkzaamheden en de verwachte kosten van derden.

3.3 De Overeenkomst komt tot stand zodra Transpack de boeking schriftelijk bevestigt of, na aanvaarding door de Opdrachtgever, met de gevraagde Diensten begint.

3.4 De geoffreerde prijs omvat uitsluitend de uitdrukkelijk vermelde Diensten. Een verzekering is niet inbegrepen, tenzij deze afzonderlijk en uitdrukkelijk is vermeld.

3.5 Offertes aan zakelijke Opdrachtgevers zijn exclusief btw en andere toepasselijke belastingen, tenzij anders vermeld. Offertes aan consumenten omvatten de toepasselijke belastingen en onvermijdbare kosten voor zover wettelijk vereist. Indien een kostenpost vooraf redelijkerwijs niet kan worden berekend, worden de aard en de berekeningswijze daarvan vermeld.

3.6 Wijzigingen in de zending, instructies, bereikbaarheid of overeengekomen werkzaamheden kunnen leiden tot een prijsaanpassing overeenkomstig artikel 10.

04 Verplichtingen van de Opdrachtgever

4.1 De Opdrachtgever verstrekt volledige, juiste en tijdige informatie, instructies en documentatie en stelt Transpack onverwijld op de hoogte van wijzigingen die van invloed zijn op de Diensten.

4.2 De Opdrachtgever staat ervoor in dat hij eigenaar van de Goederen is of door de eigenaar is gemachtigd om de Overeenkomst aan te gaan en instructies over de Goederen te geven.

4.3 Tenzij dit uitdrukkelijk onderdeel is van de Diensten, zorgt de Opdrachtgever voor rechtmatige, veilige en geschikte toegang op de ophaal- en afleverlocatie, waaronder de benodigde toestemming van gebouwbeheerders, liftreserveringen en parkeervoorzieningen.

4.4 De Opdrachtgever meldt alle relevante toegangsbeperkingen, waaronder trappen, loopafstanden, voertuigbeperkingen, beperkte laad- en losmogelijkheden en de noodzaak van hijsmiddelen of specialistische behandeling.

4.5 De Opdrachtgever of een gemachtigde vertegenwoordiger is aanwezig bij het ophalen en afleveren, verstrekt de benodigde instructies, controleert de inventaris en ondertekent de bijbehorende documenten.

4.6 Indien wordt verwacht dat een werkgever, agent of andere derde betaalt, blijft de Opdrachtgever verantwoordelijk voor de betaling, tenzij Transpack die derde uitdrukkelijk als enige contractuele betalingsplichtige heeft aanvaard. Indien de contracterende boekingsagent insolvent wordt, verplicht aanvaarding van de opdracht Transpack niet tot uitvoering zonder betaling; met inachtneming van dwingend recht mag Transpack de uitvoering opschorten totdat vooruitbetaling of voldoende betalingszekerheid is verkregen.

05 Goederen en voorbereiding

5.1 Vóór het ophalen meldt de Opdrachtgever alle kostbare, kwetsbare, bijzondere, aan beperkingen onderworpen of mogelijk gevaarlijke Goederen en eventuele bijzondere behandelingsvereisten.

5.2 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk aanvaard en wettelijk vervoerbaar, mogen de Goederen geen gevaarlijke stoffen, illegale zaken, wapens, munitie, bederfelijke waren, levende organismen of zaken bevatten die door een vervoerder of bevoegde instantie zijn verboden.

5.3 Contant geld, verhandelbare waardepapieren, sieraden, edelmetalen, essentiële persoonlijke documenten en onvervangbare persoonlijke bezittingen blijven onder de persoonlijke hoede van de Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

5.4 Door de Opdrachtgever ingepakte Goederen moeten deugdelijk zijn verpakt voor het overeengekomen vervoer, de opslag en de behandeling. Transpack is niet verplicht gesloten verpakkingen te openen of de inhoud of de deugdelijkheid van de binnenverpakking te controleren.

5.5 De Opdrachtgever maakt apparaten, machines en meubels gereed voor vervoer, waaronder het legen, reinigen, vastzetten van bewegende onderdelen en, waar nodig, het laten uitvoeren van specialistische demontage of ontkoppeling, tenzij dit uitdrukkelijk onderdeel is van de Diensten.

5.6 Transpack mag Goederen weigeren die niet veilig of rechtmatig kunnen worden behandeld. Noodzakelijke maatregelen met betrekking tot niet-aangegeven gevaarlijke of verboden Goederen kunnen, met inachtneming van de toepasselijke wetgeving, voor rekening van de Opdrachtgever worden genomen.

06 Uitvoering en onderaannemers

6.1 Transpack voert de overeengekomen Diensten uit met de zorg en vakbekwaamheid die redelijkerwijs van een professionele dienstverlener mogen worden verwacht.

6.2 Transpack mag vervoerders, agenten, opslagbedrijven, douane-expediteurs en andere onderaannemers inschakelen voor de gehele of gedeeltelijke uitvoering van de Diensten en betracht redelijke zorg bij hun selectie.

6.3 Binnen de overeengekomen werkzaamheden en de toepasselijke wetgeving bepaalt Transpack de operationele werkwijze die redelijkerwijs nodig is om de Diensten uit te voeren.

6.4 Specialistische installatie, elektrische werkzaamheden, loodgieterswerk, bouwkundige aanpassingen, boorwerkzaamheden en complexe meubelmontage zijn uitgesloten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen.

6.5 Transpack geeft geen garantie ten aanzien van besluiten, goedkeuringen of verwerkingstermijnen van douaneautoriteiten of andere onafhankelijke organisaties.

6.6 Het inschakelen van onderaannemers sluit geen verantwoordelijkheid uit die op grond van dwingend recht op Transpack rust.

07 Groupage en operationele planning

7.1 Tenzij afzonderlijk vervoer uitdrukkelijk schriftelijk is bevestigd, kunnen de Diensten op basis van Groupage worden uitgevoerd.

7.2 Groupage vereist flexibiliteit bij het samenvoegen, verzenden en afleveren van zendingen. Transpack plant deze activiteiten naar redelijk professioneel inzicht, rekening houdend met de verenigbaarheid van zendingen, beschikbare capaciteit, veiligheid, routeplanning, efficiëntie en de omstandigheden op de bestemming.

7.3 De Goederen kunnen wachten op geschikte consolidatie en kunnen, waar redelijkerwijs nodig, worden overgebracht tussen voertuigen, containers, opslaglocaties, terminals en transportverbindingen.

7.4 Een Groupageboeking houdt geen reservering in van een afzonderlijk voertuig, een afzonderlijke container of een vaste vertrek- of afleverdatum.

7.5 Transpack mag routes, transportverbindingen, consolidatieafspraken en verwachte planningen redelijkerwijs aanpassen zonder voor iedere operationele wijziging afzonderlijk toestemming te vragen. Wezenlijke wijzigingen in de overeengekomen werkzaamheden blijven onderworpen aan de Overeenkomst en de toepasselijke wetgeving.

7.6 Transpack maakt op redelijke wijze gebruik van zijn planningsvrijheid en stelt de uitvoering niet voor onbepaalde tijd uit.

7.7 Een vereiste van afzonderlijk vervoer, een vaste vertrekdatum of een bindende aflevertermijn moet vóór de boeking worden gemeld. Een dergelijke afspraak is uitsluitend bindend indien Transpack deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard, samen met eventuele bijkomende kosten en voorwaarden.

08 Planning en vertraging

8.1 Alle ophaal-, vertrek-, aankomst-, transport- en afleverdata of -termijnen zijn indicatief, tenzij Transpack deze uitdrukkelijk schriftelijk als bindend heeft bevestigd. Een gewenste datum of operationele afspraak vormt op zichzelf geen gegarandeerde uiterste termijn voor voltooiing.

8.2 Verwachte planningen kunnen wijzigen door Groupageconsolidatie, beschikbare capaciteit, dienstregelingen van vervoerders, overslag, havencongestie, douaneprocedures, inspecties, weersomstandigheden, arbeidsconflicten, toegangsbeperkingen of andere operationele omstandigheden.

8.3 Een afwijking van een indicatieve planning vormt op zichzelf geen tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst en geeft de Opdrachtgever niet zonder meer recht op schadevergoeding, annulering of prijsvermindering.

8.4 Voor zover wettelijk toegestaan, is Transpack niet aansprakelijk voor vertraging die voortvloeit uit redelijke Groupageplanning of omstandigheden buiten zijn redelijke invloedssfeer.

8.5 Voor zover wettelijk toegestaan, sluit Transpack aansprakelijkheid uit voor verblijfskosten, reiskosten, vervangende aankopen, huurkosten, gebruiksderving, inkomensverlies en andere uitgaven of schade als gevolg van wijzigingen in indicatieve planningen.

8.6 De Opdrachtgever houdt voldoende flexibiliteit aan bij het plannen van reizen, verblijf, woningoverdrachten of andere verplichtingen die afhankelijk zijn van de aflevering.

8.7 Transpack informeert de Opdrachtgever binnen een redelijke termijn nadat het kennis heeft genomen van wezenlijke wijzigingen in de planning.

8.8 Dit artikel sluit geen dwingendrechtelijke verplichting tot tijdige uitvoering uit, noch een bindende termijn die uitdrukkelijk op grond van artikel 7.7 is aanvaard.

09 Douane en wettelijke vereisten

9.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, blijft de Opdrachtgever verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en volledige douanegegevens, inventarislijsten, vergunningen, certificaten en ondersteunende documenten.

9.2 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aantonen dat aan de voorwaarden voor douanevrijstellingen of andere tegemoetkomingen wordt voldaan. Transpack garandeert niet dat deze worden toegekend.

9.3 Douaneautoriteiten en andere bevoegde instanties kunnen de Goederen inspecteren, openen, lossen, vasthouden, weigeren of in beslag nemen. Transpack geeft geen garantie over de uitkomst of doorlooptijd van de douaneafhandeling.

9.4 Invoerrechten, belastingen, inspectiekosten en andere noodzakelijke kosten in verband met wettelijke vereisten komen overeenkomstig artikel 10 voor rekening van de Opdrachtgever, behalve voor zover zij voortvloeien uit een tekortkoming waarvoor Transpack wettelijk verantwoordelijk is.

9.5 Transpack mag de betreffende Diensten opschorten zolang vereiste documenten, goedkeuringen of rechtmatige vrijgave ontbreken.

10 Bijkomende Kosten en prijsaanpassingen

10.1 Transpack mag redelijke aanvullende bedragen in rekening brengen indien:

a. het werkelijke volume, gewicht, de inventaris of de benodigde Diensten afwijken van de uitgangspunten van de offerte;
b. de door de Opdrachtgever verstrekte informatie onvolledig of onjuist is;
c. de Opdrachtgever wijzigingen of aanvullende Diensten verzoekt;
d. de omstandigheden bij het ophalen of afleveren afwijken van de verstrekte informatie;
e. noodzakelijke kosten van derden of bevoegde instanties ontstaan die uitdrukkelijk waren uitgesloten of bij het opstellen van de offerte redelijkerwijs niet konden worden berekend; of
f. een uitdrukkelijk in de Overeenkomst opgenomen, objectief omschreven prijsaanpassing van toepassing wordt.

10.2 Bijkomende Kosten kunnen onder meer omvatten:

a. parkeervergunningen, het vrijhouden van parkeerplaatsen, wegvergunningen en toegangsvergunningen;
b. terminalbehandeling, havenkosten, beveiligingskosten, documentkosten en vrijgavekosten;
c. douanecontroles, scans, quarantaine, inspecties, lossen, opnieuw laden en opnieuw verzegelen;
d. invoerrechten, belastingen en overheidsheffingen;
e. overliggeld, kosten wegens overschrijding van de gebruikstermijn van containers, containerhuur en opslag in havens of terminals;
f. opslag en aanvullende behandeling in een magazijn;
g. wachttijd, vergeefse ophaal- of afleverpogingen en hernieuwde aflevering;
h. pendelvoertuigen, aflevering bij beperkte bereikbaarheid, lange loopafstanden, trappen, liften, kranen, specialistische hulpmiddelen en behandeling van zware of volumineuze goederen, waaronder afzonderlijke inventarisstukken van 25 kg of meer;
i. aanvullend inpakken, bekisten, demonteren of monteren buiten de overeengekomen werkzaamheden; en
j. noodzakelijke routewijzigingen of beschermingsmaatregelen die door bevoegde instanties of omstandigheden buiten de redelijke invloedssfeer van Transpack worden vereist.

10.3 Kosten die al in de geoffreerde prijs zijn opgenomen, worden niet nogmaals in rekening gebracht.

10.4 Bijkomende Kosten worden berekend op basis van overeengekomen tarieven, vooraf bekendgemaakte berekeningsmethoden of redelijke werkelijke kosten. Eventuele administratie- of behandelingskosten worden bekendgemaakt en, waar vereist, overeengekomen.

10.5 Transpack informeert de Opdrachtgever zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk over de reden en het verwachte bedrag van de Bijkomende Kosten. Voorafgaande toestemming wordt verkregen waar dit redelijkerwijs mogelijk en wettelijk vereist is.

10.6 Indien onmiddellijk handelen redelijkerwijs noodzakelijk is om de Goederen te beschermen, een instructie van een bevoegde instantie op te volgen of hogere kosten te voorkomen, mag Transpack, voor zover wettelijk toegestaan, evenredige maatregelen nemen zonder nadere instructies af te wachten.

10.7 Bij consumenten worden voorzienbare, onvermijdbare kosten vóór het sluiten van de Overeenkomst in de prijs opgenomen of bekendgemaakt, voor zover wettelijk vereist. Voor optionele aanvullende Diensten is uitdrukkelijke instemming vereist. Dit artikel geeft geen recht om kosten in rekening te brengen die op grond van dwingend consumentenrecht niet zijn toegestaan.

10.8 Kosten worden niet doorbelast voor zover zij voortvloeien uit een tekortkoming waarvoor Transpack wettelijk verantwoordelijk is.

11 Facturering en betaling

11.1 **Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, moeten de geoffreerde prijs en alle reguliere facturen volledig, op de bankrekening van Transpack bijgeschreven, zijn voldaan voordat de Diensten aanvangen.**

11.2 Transpack is niet verplicht te beginnen met inpakken, ophalen, vervoeren, opslaan of enige andere Dienst voordat de op grond van artikel 11.1 vereiste betaling is ontvangen.

11.3 Indien uitdrukkelijk schriftelijk andere betalingsafspraken zijn gemaakt, gelden de overeengekomen betalingstermijnen voor de bedragen waarop die afspraken betrekking hebben.

11.4 **Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, moeten Bijkomende Kosten volledig, op de bankrekening van Transpack bijgeschreven, zijn voldaan vóór aflevering of vrijgave van de Goederen, of binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum, afhankelijk van welk moment het eerst plaatsvindt.**

11.5 Indien Bijkomende Kosten kort vóór aflevering bekend worden, mag Transpack betaling verlangen voordat de Goederen worden vrijgegeven. De Opdrachtgever ontvangt de factuur en krijgt een redelijke praktische gelegenheid om de betaling te regelen.

11.6 Bijkomende Kosten die pas na aflevering worden vastgesteld of gefactureerd, moeten binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum worden voldaan.

11.7 Transpack is niet verplicht invoerrechten, belastingen of kosten van derden uit eigen middelen voor te schieten en mag daarvoor voorafgaande betaling verlangen.

11.8 Zakelijke Opdrachtgevers betalen zonder inhouding, verrekening of opschorting, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Consumenten behouden hun dwingendrechtelijke rechten op opschorting en verrekening.

11.9 Over achterstallige bedragen kunnen de toepasselijke wettelijke rente en redelijke invorderingskosten verschuldigd zijn, met inachtneming van wettelijke aanmaningsvereisten en dwingendrechtelijke consumentenbescherming.

12 Opschorting, zekerheid en retentierecht

12.1 Met inachtneming van de toepasselijke wetgeving mag Transpack de Diensten opschorten of de Goederen die zich onder zijn feitelijke macht bevinden onder zich houden indien opeisbare bedragen in verband met die Diensten onbetaald blijven.

12.2 Transpack mag redelijke financiële zekerheid verlangen indien objectieve omstandigheden redelijke twijfel geven over het vermogen van de Opdrachtgever om aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen.

12.3 Waar redelijkerwijs mogelijk informeert Transpack de Opdrachtgever over de gronden voor opschorting of het onder zich houden van de Goederen en over de stappen die nodig zijn om de uitvoering te hervatten of vrijgave te verkrijgen.

12.4 Redelijke kosten van opslag, behandeling, herplanning en hernieuwde aflevering als gevolg van betalingsverzuim van de Opdrachtgever kunnen overeenkomstig artikel 10 in rekening worden gebracht.

12.5 Het uitoefenen van een retentierecht, het nemen van verhaalsmaatregelen en het verkopen of afvoeren van Goederen gebeurt uitsluitend overeenkomstig de toepasselijke wetgeving. Dit artikel geeft geen onbeperkt recht om eigendommen van de Opdrachtgever te verkopen of af te voeren.

13 Aflevering en inventariscontrole

13.1 De Opdrachtgever zorgt ervoor dat het afleveradres bereikbaar is en dat hijzelf of een gemachtigde vertegenwoordiger aanwezig is.

13.2 **Bij aflevering moet de Opdrachtgever of zijn vertegenwoordiger de colli en inventarisnummers aan de hand van de paklijst controleren. Ieder ontbrekend collo of inventarisstuk moet specifiek op de paklijst en het afleverdocument worden vermeld voordat deze documenten worden ondertekend en voordat de afleverploeg vertrekt.**

13.3 Ieder voorbehoud moet het betreffende collo- of inventarisnummer vermelden en de afwijking omschrijven. Een algemene vermelding zoals “niet gecontroleerd” of “onder voorbehoud van inspectie” is onvoldoende om een ontbrekend collo specifiek vast te leggen.

13.4 Zichtbare schade, verbroken verzegelingen en aanwijzingen van onbevoegde opening moeten eveneens worden vastgelegd. De Opdrachtgever bewaart bij voorkeur kopieën van de afleverdocumenten en maakt waar mogelijk foto’s.

13.5 De Opdrachtgever verzoekt de afleverploeg om de gemaakte voorbehouden te bevestigen. Indien dit wordt geweigerd, legt de Opdrachtgever die weigering vast en stelt hij Transpack daarvan onverwijld schriftelijk op de hoogte.

13.6 Ontbrekende inhoud die redelijkerwijs niet zonder uitpakken kon worden vastgesteld, moet na ontdekking onverwijld worden gemeld overeenkomstig artikel 14.

13.7 Een zonder voorbehoud ondertekend afleverdocument kan, voor zover wettelijk toegestaan, als bewijs van ontvangst dienen. Het doet een geldige aanspraak niet automatisch vervallen en wijzigt geen dwingendrechtelijke bewijslastverdeling.

13.8 Indien aflevering niet kan worden voltooid doordat de Opdrachtgever niet beschikbaar is, de toegang ongeschikt is of een vereiste betaling ontbreekt, mag Transpack, met inachtneming van de toepasselijke wetgeving, redelijke opslag en latere aflevering voor rekening van de Opdrachtgever regelen.

14 Goederenverzekering, aansprakelijkheid en schademeldingen

14.1 Een goederenverzekering is optioneel en is niet inbegrepen in de prijs van de Diensten, tenzij dit afzonderlijk en uitdrukkelijk is vermeld.

14.2 Tijdens het offertetraject verstrekt Transpack informatie over de mogelijkheid om via een onafhankelijke verzekeringstussenpersoon of verzekeraar een afzonderlijke goederenverzekering af te sluiten. Een verzekering vormt een afzonderlijke overeenkomst met die aanbieder. Transpack is geen verzekeraar en verleent zelf geen verzekeringsdekking.

14.3 Verzekeringsdekking ontstaat uitsluitend overeenkomstig de acceptatie, ingangsvereisten, opgaveverplichtingen en betalingsvoorwaarden van de aanbieder. Een informatieverzoek of de ontvangst van een verzekeringsofferte brengt geen dekking tot stand.

14.4 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de keuze van een passende dekking en het verstrekken van juiste verzekerde waarden, inventarislijsten en overige vereiste informatie.

14.5 De dekking, uitsluitingen, eigen risico's, meldingsvereisten en schadeafwikkeling worden beheerst door de verzekeringsovereenkomst. Verzekeringsclaims moeten bij de aangewezen verzekeringstussenpersoon of verzekeraar worden ingediend. Transpack garandeert niet dat een bepaalde schade is verzekerd of dat een claim wordt aanvaard.

14.6 **Indien de Opdrachtgever afziet van een goederenverzekering of deze niet afsluit, draagt hij het onverzekerde risico van verlies, beschadiging of vermissing van de Goederen. Voor zover het toepasselijke recht dit toestaat, is Transpack niet aansprakelijk voor dit onverzekerde verlies of deze onverzekerde schade. Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit die wettelijk niet kan worden uitgesloten.**

14.7 Transpack verstrekt geen allriskgarantie en verbindt zich niet tot vergoeding op basis van vervangingswaarde. Voor zover contractuele uitsluiting op grond van het toepasselijke recht is toegestaan, sluit Transpack aansprakelijkheid uit voor verlies, beschadiging of vermissing van Goederen. Indien aansprakelijkheid niet rechtsgeldig kan worden uitgesloten, wordt deze bepaald volgens het toepasselijke wettelijke of verdragsrechtelijke regime, met inbegrip van de daarbij behorende verweermiddelen, waarderingsregels en aansprakelijkheidslimieten, ongeacht of de Opdrachtgever een verzekering heeft afgesloten.

14.8 Met inachtneming van het toepasselijke aansprakelijkheidsregime is Transpack niet verantwoordelijk voor zover verlies of schade voortvloeit uit:

a. reeds bestaande schade, een eigen gebrek, achteruitgang of de aard van de Goederen;
b. ondeugdelijke verpakking of voorbereiding door de Opdrachtgever;
c. behandeling, demontage of montage door de Opdrachtgever of personen voor wie Transpack wettelijk niet verantwoordelijk is;
d. onjuiste instructies of het niet melden van bijzondere vereisten; of
e. handelingen van bevoegde instanties of andere omstandigheden waarvoor Transpack wettelijk niet verantwoordelijk is.

14.9 Voor zover wettelijk toegestaan, sluit Transpack aansprakelijkheid uit voor indirecte schade of gevolgschade, winstderving, omzetverlies, gemiste zakelijke kansen, misgelopen besparingen, reputatieschade en gebruiksderving.

14.10 Voor Diensten waarop geen dwingendrechtelijk aansprakelijkheidsregime voor vervoer, verhuizing of opslag van toepassing is, is de totale aansprakelijkheid van Transpack voor één gebeurtenis of een reeks samenhangende gebeurtenissen, voor zover wettelijk toegestaan, beperkt tot de nettovergoeding die is betaald of verschuldigd voor de specifieke Dienst waarop de aanspraak betrekking heeft. Belastingen, verzekeringspremies, invoerrechten en aan derden betaalde bedragen maken geen deel uit van die vergoeding.

14.11 Een uitsluiting of beperking geldt niet indien deze wettelijk verboden is, waaronder bij opzet of bewuste roekeloosheid voor zover aansprakelijkheid daarvoor niet rechtsgeldig kan worden beperkt.

14.12 Verzekeringsuitkeringen en schadevergoedingen op grond van aansprakelijkheid worden op elkaar afgestemd om dubbele vergoeding te voorkomen. Deze algemene voorwaarden beperken geen wettelijke subrogatierechten.

14.13 Ontbrekende colli en zichtbare schade moeten bij aflevering overeenkomstig artikel 13 worden vastgelegd en onverwijld schriftelijk aan Transpack worden gemeld. Niet direct waarneembare schade of ontbrekende inhoud moet onverwijld na ontdekking worden gemeld en, waar redelijkerwijs mogelijk, binnen 10 kalenderdagen na aflevering.

14.14 De melding vermeldt de zending, de betreffende inventarisstukken, de aard van het gestelde verlies of de gestelde schade en de bewijsstukken, waaronder waar relevant foto’s. De Opdrachtgever neemt redelijke maatregelen om verdere schade te voorkomen en bewaart de getroffen Goederen, verpakkingen en bewijsstukken. Behoudens noodzakelijke spoedmaatregelen biedt de Opdrachtgever vóór herstel of afvoer een redelijke gelegenheid tot inspectie.

14.15 Meldingsvereisten uit de verzekering gelden afzonderlijk. Een melding aan Transpack vervangt geen melding aan de verzekeraar of verzekeringstussenpersoon. Transpack mag een klacht onderzoeken of ondersteunen bij een verzekeringsclaim zonder daarmee aansprakelijkheid te erkennen.

14.16 Het niet naleven van deze procedures kan gevolgen hebben voor de beoordeling of vergoeding, voor zover wettelijk toegestaan en rekening houdend met eventuele daardoor ontstane benadeling. Dwingendrechtelijke meldingsvereisten, verjarings- of vervaltermijnen en consumentenrechten blijven onverminderd van toepassing.

14.17 Op aanspraken tegen Transpack zijn de toepasselijke wettelijke of verdragsrechtelijke verjarings- en vervaltermijnen van toepassing. Voor zakelijke aanspraken die buiten een dergelijk regime vallen, geldt, voor zover wettelijk toegestaan, een contractuele verjaringstermijn van 12 maanden na voltooiing van de betreffende Dienst.

15 Opslag

15.1 Opslag is uitsluitend inbegrepen voor de periode en op de basis die uitdrukkelijk in de Overeenkomst zijn vermeld.

15.2 Opslagkosten en noodzakelijke behandelingskosten lopen door totdat de Goederen zijn vrijgegeven of afgeleverd, met inachtneming van de overeengekomen tarieven en de toepasselijke wetgeving.

15.3 De Opdrachtgever houdt zijn contactgegevens actueel en verstrekt tijdig instructies over vrijgave en aflevering.

15.4 Transpack mag de Goederen naar een geschikte andere opslaglocatie overbrengen indien dit redelijkerwijs noodzakelijk is en betracht daarbij redelijke zorg.

15.5 Een transportverzekering dekt niet automatisch iedere opslagperiode. De Opdrachtgever controleert bij de verzekeringsaanbieder de duur en omvang van eventuele opslagdekking.

16 Wijziging, uitstel en annulering

16.1 Verzoeken tot wijziging van data, adressen, hoeveelheden of Diensten zijn afhankelijk van operationele uitvoerbaarheid en schriftelijke bevestiging door Transpack.

16.2 Met inachtneming van de toepasselijke wetgeving kunnen reeds uitgevoerde Diensten, redelijke aangegane verplichtingen tegenover derden en aantoonbare kosten als gevolg van een verzochte wijziging, uitstel of annulering aan de Opdrachtgever worden doorbelast, na aftrek van bespaarde kosten.

16.3 Een wijziging van een indicatieve planning als gevolg van redelijke Groupageplanning vormt op zichzelf geen annulering door Transpack.

16.4 Dwingendrechtelijke herroepings-, annulerings- en beëindigingsrechten van consumenten blijven onverminderd van toepassing.

17 Overmacht

17.1 Onder overmacht worden verstaan omstandigheden buiten de redelijke invloedssfeer van Transpack die de uitvoering verhinderen of wezenlijk belemmeren, waaronder oorlog, terrorisme, burgerlijke onrust, natuurrampen, uitzonderlijke weersomstandigheden, epidemieën, overheidsbeperkingen, sancties, havensluitingen en ernstige verstoringen van het vervoer.

17.2 Een tekortkoming van een onderaannemer geldt uitsluitend als overmacht indien de onderliggende omstandigheden volgens het toepasselijke recht als overmacht kwalificeren. Gewone operationele moeilijkheden vormen niet automatisch overmacht.

17.3 De getroffen verplichtingen mogen worden opgeschort gedurende de redelijkerwijs noodzakelijke periode. Transpack neemt redelijke maatregelen om de gevolgen te beperken en informeert de Opdrachtgever over wezenlijke gevolgen voor de uitvoering.

17.4 Noodzakelijke Bijkomende Kosten mogen uitsluitend overeenkomstig artikel 10 in rekening worden gebracht.

17.5 Indien uitvoering blijvend onmogelijk wordt of de opschorting langer dan redelijk duurt, kan ieder van de partijen zijn toepasselijke beëindigingsrechten uitoefenen. Bij de afrekening wordt rekening gehouden met uitgevoerde Diensten, rechtens verhaalbare aangegane verplichtingen, bespaarde kosten en de toepasselijke wetgeving.

18 Naleving van wetgeving en vrijwaring

18.1 De Opdrachtgever leeft de toepasselijke douane-, sanctie-, exportcontrole-, anticorruptie- en overige relevante wetgeving na en verstrekt informatie die redelijkerwijs nodig is voor nalevingscontroles.

18.2 Transpack mag de betreffende Diensten weigeren, opschorten of beëindigen indien uitvoering onrechtmatig zou zijn of vereiste informatie voor nalevingscontroles niet wordt verstrekt.

18.3 Voor zover aan de Opdrachtgever toe te rekenen en rechtens verhaalbaar, vergoedt de Opdrachtgever redelijke verliezen, aanspraken van derden en kosten die voortvloeien uit zijn tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, onrechtmatige instructies of onjuiste verklaringen.

18.4 De Opdrachtgever hoeft Transpack niet te vrijwaren voor schade die voortvloeit uit een eigen tekortkoming of wettelijke verantwoordelijkheid van Transpack. Het doorbelasten van boetes blijft onderworpen aan de toepasselijke wetgeving.

19 Communicatie, privacy en intellectuele eigendom

19.1 Transpack mag afgaan op instructies waarvan redelijkerwijs mag worden aangenomen dat zij afkomstig zijn van de Opdrachtgever of zijn gemachtigde vertegenwoordiger. Ongebruikelijke instructies en wijzigingen van betalingsgegevens kunnen aanvullende verificatie vereisen.

19.2 Persoonsgegevens worden verwerkt overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving en de toepasselijke privacyverklaring.

19.3 Relevante persoonsgegevens mogen worden gedeeld met agenten, vervoerders, bevoegde instanties, opslagbedrijven en verzekeringsaanbieders indien dit rechtmatig en noodzakelijk is voor de Diensten. Internationale doorgiften voldoen aan de toepasselijke wettelijke vereisten en waarborgen.

19.4 De eigen sjablonen, systemen, methoden en materialen van Transpack blijven zijn intellectuele eigendom. Aan de Opdrachtgever verstrekte materialen mogen worden gebruikt voor de overeengekomen Diensten, maar mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming niet commercieel worden gereproduceerd of geëxploiteerd.

20 Toepasselijk recht en slotbepalingen

20.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, met inachtneming van toepasselijke dwingendrechtelijke internationale verdragen en consumentenbescherming waarvan niet rechtsgeldig door een rechtskeuze kan worden afgeweken.

20.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Den Haag, Nederland, tenzij dwingendrechtelijke bevoegdheidsregels anders bepalen. Consumenten behouden ieder dwingendrechtelijk recht om een procedure bij een andere bevoegde rechter aanhangig te maken.

20.3 Indien een bepaling nietig, vernietigbaar of niet-afdwingbaar is, blijven de overige bepalingen van toepassing voor zover dit rechtens mogelijk is. Een vervangende bepaling moet voldoen aan de toepasselijke wetgeving en dwingendrechtelijke consumentenbescherming respecteren.

20.4 Bepalingen over betaling, aansprakelijkheid, aanspraken, intellectuele eigendom en geschillenbeslechting blijven na voltooiing of beëindiging van de Overeenkomst gelden voor zover hun aard dit vereist.

20.5 Deze voorwaarden kunnen worden aangehaald als de **Algemene voorwaarden Transpack Shipping Services 2026**.